Sie lieben Zahlen.

Ob Zahlungseingänge, Reporting oder Buchhaltung - sobald Zahlen im Spiel sind, blühen Sie richtig auf. Dank Ihrer Ausdauer und Expertise blicken Sie am Ende des Tages auf Ihre Objekte, die Sie eigenständig verantworten. Und das Beste? Sie sind Teil eines Teams, das begeistert und engagiert auch neuen Herausforderungen entgegensieht und sich darauf freut, gemeinsam mit Ihnen zu arbeiten!

Bei der HEINRICH BOSSERT IMMOBILIEN KG geht es um mehr als Stein und Profite. Hier engagieren sich täglich bodenständige, top-ausgebildete Fachkräfte für die nachhaltige Pflege und Verwaltung des ihnen anvertrauten Immobilienportfolios und die Zufriedenheit der Eigentümer und Mieter. Und weil am Ende ohne Zahlen nichts geht, möchten wir gerne unsere Erfolgsgeschichte mit Ihnen an unserem Standort München fortsetzen, als:

Buchhalter (m/w/d) in der Immobilienverwaltung
in Vollzeit

Mit Tradition und Herz erfolgreich im Immobilienmarkt – seit einem Jahrhundert!

Bereits seit 1925 vertrauen Privatkunden, institutionelle Kapitalanleger und Wohnungseigentümergemeinschaften auf die Expertise der HEINRICH BOSSERT IMMOBILIEN KG. Mittlerweile verwaltet das Traditionsunternehmen an den Standorten München, Frankfurt und Düsseldorf mehr als 26.000 Wohn- und Gewerbeeinheiten mit über 100 Mitarbeitern. Und weil Leidenschaft zu Vertrauen und Wachstum führt, kommen Sie ins Spiel.

Auf Sie warten spannende Aufgaben und volle Unterstützung:

- Selbständige Abwicklung laufender Buchhaltung und des Zahlungsverkehrs
- Durchführung des Mahnwesens
- Erledigung der Kontenklärung / -abstimmung
- Erstellung der monatlichen Reportings für unsere Auftraggeber
- Kompetenter Ansprechpartner für die Fachabteilungen sowie für Kunden für Fragen hinsichtlich Mieterkonten
- Aktive Mitwirkung bei der Initiierung von Prozessoptimierungen

Mit diesen Eigenschaften begeistern Sie uns:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie (erste) Berufserfahrung, idealerweise mit Schwerpunkt im Rechnungswesen und / oder in der Immobilienwirtschaft
- Hohes Maß an Eigenmotivation und Teamfähigkeit sowie ausgeprägte Zahlenaffinität und sehr gutes analytisches Denkvermögen
- Zuverlässiges, sorgfältiges und termingerechtes Arbeiten
- Freude an der Übernahme der Verantwortung für ein Projektportfolio zusammen in einem engagierten Team

Bei uns stehen Menschen im Mittelpunkt – auch Sie.

Wir verlangen von unserem Team täglich mit vollem Einsatz für unsere Kunden einzustehen und genau das machen wir auch für Sie. Wie wäre es, wenn Sie freitags künftig nur bis 12 Uhr arbeiten? Oder Sie Ihre Arbeitszeiten flexibel durch Gleitzeitmodelle und Homeoffice einteilen könnten? Freuen Sie sich zudem auf modern ausgestattete Büros, individuelle Schulungen, Outdoor-Aktivitäten, ein 13. Monatsgehalt und andere Sozialleistungen. Ein motivierendes Umfeld und flache Hierarchien sorgen für ein professionelles und angenehmes Arbeitsklima.

Bewerben Sie sich jetzt!

Starten Sie mit uns durch und senden uns Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben / Lebenslauf / Zeugnisse) mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an karriere@bossert-immobilien.de oder rufen Sie uns unter +49 89 381 000-19 an, um vorab weitere Einzelheiten zu dieser Position zu erfahren.

Ich freue mich, Sie persönlich kennenzulernen!

Michaela Martens
Leitung Human Resources

HEINRICH BOSSERT IMMOBILIEN KG
Michaela Martens Telefon: 089/381 000-19
Pilgersheimer Str. 38, 81543 München E-Mail: karriere@bossert-immobilien.de

Weitere Informationen zu der ausgeschriebenen Stelle finden Sie unter www.bossert-immobilien.de

Bitte beachten Sie, dass wir aus Gründen der EDV- / Unternehmenssicherheit nur pdf.- und 7-zip.-Dateien als E-Mail-Anlagen annehmen.