

## Ihre Karrierechance im Frankfurter oder Münchner Immobilienmarkt!

Wir sind ein Dienstleistungsunternehmen im Bereich Hausverwaltung/Property Management. Als Münchner Traditionsunternehmen betreuen wir heute überregional circa 20.000 Wohn- und Gewerbeeinheiten für institutionelle Kapitalanleger, Privatkunden und Wohnungseigentümergeinschaften in den Großräumen München, Frankfurt und Düsseldorf. Als inhabergeführtes Unternehmen stehen die Menschen für uns im Mittelpunkt. Wir sind nur durch und mit unserem Team erfolgreich! Verantwortung, Engagement, hohe Wertschätzung unseren Kunden und Mitarbeitern gegenüber und auf die Zukunft ausgerichtete Kompetenzen sind die Grundwerte an denen wir uns als Unternehmen orientieren. Diese Werte verstehen wir als Grundlage für Wettbewerbsfähigkeit und langfristigen Erfolg der Heinrich Bossert Immobilien KG sowie als Wahrnehmung unseres Unternehmens in der Öffentlichkeit. Unsere langjährig gewachsenen Kundenbeziehungen auf der einen Seite sowie die langen Betriebszugehörigkeiten und die Loyalität unserer Mitarbeiter auf der anderen Seite bestätigen uns immer wieder aufs Neue in unserem Handeln.

**Zahlen sind Ihr Ding? Sie lieben es gemeinsam mit anderen im Team zu arbeiten? Sie suchen einen Arbeitgeber, der verantwortungsbewusst gegenüber Kunden und Mitarbeitern handelt und ein aufgeschlossenes Team, in dem nicht nur kollegial zusammengearbeitet, sondern auch herzlich gelacht wird? Dann sind Sie bei uns an der richtigen Stelle, denn wir wissen, wie wertvoll Sie als unser Mitarbeiter/unsere Mitarbeiterin für uns sind. Zur Verstärkung unseres Standortes in Frankfurt oder München suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als**

## **Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w) Schwerpunkt Betriebskostenabrechnungen in Vollzeit**

### **Diese spannenden Aufgaben erwarten Sie:**

- Sie sind für die Erstellung der jährlichen Betriebs- und/oder Heizkostenabrechnungen mit Microsoft Office und der Verwaltungssoftware iX-Haus 4.0 verantwortlich
- Darüber hinaus sind Sie auch für die Ermittlung geeigneter Umlagebeträge sowie für die Prüfung von periodischen Verbrauchswerten auf Plausibilität zuständig
- Sie erstellen Heizkostenabrechnungen in Zusammenarbeit mit den beauftragten Wärmedienstunternehmen
- In Ihren Verantwortungsbereich fällt auch die Prüfung und Anpassung der Vorauszahlungen sowie die periodischen Vergleiche und Kontrolle der Entwicklung einzelner Betriebskostenarten
- Sie erledigen die einschlägige Korrespondenz mit Mietern, Investoren und Dienstleistern inkl. Bearbeitung von Widersprüchen
- Engagiert und motiviert initiieren Sie Prozessoptimierungen und bringen sich auch bei Sonderprojekten ein

### **Sie passen zu uns, wenn Sie...**

- Über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung verfügen, idealerweise im immobilienwirtschaftlichen Kontext
- Ihre mehrjährige Berufserfahrung bei der Erstellung von Betriebs- und Heizkostenabrechnungen zukünftig bei uns erfolgreich

### **Darauf können Sie sich freuen...**

- Unbefristete Festanstellung mit einer langen beruflichen Perspektive und flexiblen Arbeitszeiten
- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben mit eigenen Gestaltungsmöglichkeiten innerhalb eines

einsetzen möchten

- Fundierte Kenntnisse der einschlägigen Rechtsmaterie besitzen
- Routinierten und versierten Umgang mit MS-Office-Programmen vorweisen, iX-Haus vorteilhaft
- Ausgeprägtes Zahlenverständnis mitbringen und Sie Fähigkeit zur konstruktiven und teamorientierten Zusammenarbeit auszeichnet
- Systematisches, präzises und termingerechtes Arbeiten beherrschen

erfolgreichen und expandierenden Unternehmens mit aufgeschlossenen und engagierten Mitarbeitern

- Motivierendes und sehr teamorientiertes Betriebsklima mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Die Möglichkeit, sich in Ihrem Aufgabengebiet einzubringen und sich persönlich weiterzuentwickeln
- Förderung Ihrer Kompetenzen durch ein umfassendes Schulungsangebot
- Einen modernen Arbeitsplatz in einem angenehmen Arbeitsumfeld

Weitere Informationen zu der ausgeschriebenen Stelle finden Sie unter [www.bossert-immobilien.de](http://www.bossert-immobilien.de)

Wenn Sie die genannten Voraussetzungen mitbringen und gemeinsam mit uns einen aktiven Beitrag zum weiteren Erfolg unseres Unternehmens leisten möchten, senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen an [mi.martens@bossert-immobilien.de](mailto:mi.martens@bossert-immobilien.de) oder rufen Sie uns unter + 49 89 381 000-19 an, um vorab weitere Einzelheiten zu dieser Position zu erfahren.

Ich freue mich, Sie persönlich kennenzulernen!

Michaela Martens (M.A.)  
Personal und Unternehmensorganisation



**Heinrich Bossert Immobilien KG**

Michaela Martens    Telefon: 089/381 000-19  
Leopoldstraße 9, 80802 München    E-Mail: [mi.martens@bossert-immobilien.de](mailto:mi.martens@bossert-immobilien.de)

Bitte beachten Sie, dass wir aus Gründen der EDV- / Unternehmenssicherheit nur pdf.- und 7-zip.-Dateien als E-Mail-Anlagen annehmen.