

Ihre Karrierechance im Münchner Immobilienmarkt!

Wir sind ein Dienstleistungsunternehmen im Bereich Hausverwaltung/Property Management. Als Münchner Traditionsunternehmen betreuen wir heute überregional circa 20.000 Wohn- und Gewerbeeinheiten für institutionelle Kapitalanleger, Privatkunden und Wohnungseigentümergeinschaften in den Großräumen München, Frankfurt und Düsseldorf. Als inhabergeführtes Unternehmen stehen die Menschen für uns im Mittelpunkt. Wir sind nur durch und mit unserem Team erfolgreich! Verantwortung, Engagement, hohe Wertschätzung unseren Kunden und Mitarbeitern gegenüber und auf die Zukunft ausgerichtete Kompetenzen sind die Grundwerte an denen wir uns als Unternehmen orientieren. Diese Werte verstehen wir als Grundlage für Wettbewerbsfähigkeit und langfristigen Erfolg der Heinrich Bossert Immobilien KG sowie als Wahrnehmung unseres Unternehmens in der Öffentlichkeit. Unsere langjährig gewachsenen Kundenbeziehungen auf der einen Seite sowie die langen Betriebszugehörigkeiten und die Loyalität unserer Mitarbeiter auf der anderen Seite bestätigen uns immer wieder aufs Neue in unserem Handeln.

Die Immobilienbewirtschaftung ist Ihr Ding? Sie lieben es gemeinsam mit anderen im Team zu arbeiten? Sie suchen einen Arbeitgeber, der verantwortungsbewusst gegenüber Kunden und Mitarbeitern handelt und ein aufgeschlossenes Team, in dem nicht nur kollegial zusammengearbeitet, sondern auch herzlich gelacht wird? Dann sind Sie bei uns an der richtigen Stelle, denn wir wissen, wie wertvoll Sie als unser Mitarbeiter/unsere Mitarbeiterin für uns sind. Zur Verstärkung unseres Standortes in München suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als

Property Manager / Property Managerin in Vollzeit

Diese spannenden Aufgaben erwarten Sie:

- In der Rolle des Property Managers sind Sie zusammen mit unseren Technischen Property Managern und Buchhaltern für die vollumfängliche Betreuung eines Wohn- und Gewerbeimmobilienportfolios im Großraum München verantwortlich
- Als erste Kontaktperson für Mieter, externe Dienstleister und andere Vertragspartner sind Sie auch für die Aufnahme von Mängelmeldungen sowie die Erteilung von Handwerkeraufträgen zuständig und stehen somit als kompetenter und verlässlicher Ansprechpartner unseren Kunden sowie den Fachabteilungen für Fragen zur Verfügung
- Darüber hinaus obliegt Ihnen die eigenverantwortliche Steuerung der externen technischen und infrastrukturellen Dienstleistungsunternehmen zur optimalen Bewirtschaftung der betreuten Objekte
- Sie führen selbständig Vorabnahmen, Rücknahmen und Übergaben von Wohnungen und Gewerbeflächen durch und bringen sich im Vermietungsmanagement ein
- Sie erstellen das Jahresbudget für die Investitions- und Instandhaltungsmaßnahmen der verwalteten Liegenschaften und wirken bei dem monatlichen Reporting an die Auftraggeber mit
- Engagiert und motiviert initiieren Sie Prozessoptimierungen und bringen sich auch bei Sonderprojekten ein

Sie passen zu uns, wenn...

- Sie über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkaufmann/-frau und/oder Immobilienfachwirt/-in (oder vergleichbare Qualifikation) verfügen

Darauf können Sie sich freuen...

- Unbefristete Festanstellung mit einer langen beruflichen Perspektive und flexiblen Arbeitszeiten

- Sie Ihre mehrjährige Berufserfahrung in der eigenverantwortlichen Betreuung von Immobilien und somit Ihre fundierten Kenntnisse im Mietrecht zukünftig bei uns erfolgreich einsetzen möchten
- Sie routinierten und versierten Umgang mit MS-Office-Programmen vorweisen, iX-Haus verteilhaft
- Sie motiviert sind und Organisationstalent sowie Spaß am Umgang mit Menschen und ausgeprägte Dienstleistungsorientierung mitbringen
- Sie mündliche und schriftliche Kommunikationsstärke sowie Fähigkeit zur konstruktiven und teamorientierten Zusammenarbeit auszeichnet
- Sie den Führerschein der Klasse B besitzen
- Kundenorientiertes, verbindliches und freundliches Auftreten Ihr Profil abrunden
- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben mit eigenen Gestaltungsmöglichkeiten innerhalb eines erfolgreichen und expandierenden Unternehmens mit aufgeschlossenen und engagierten Mitarbeitern
- Motivierendes und sehr teamorientiertes Betriebsklima mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Die Möglichkeit, sich in Ihrem Aufgabengebiet einzubringen und sich persönlich weiterzuentwickeln
- Förderung Ihrer Kompetenzen durch ein umfassendes Schulungsangebot
- Einen modernen Arbeitsplatz in einem angenehmen Arbeitsumfeld

Weitere Informationen zu der ausgeschriebenen Stelle finden Sie unter www.bossert-immobilien.de

Wenn Sie die genannten Voraussetzungen mitbringen und gemeinsam mit uns einen aktiven Beitrag zum weiteren Erfolg unseres Unternehmens leisten möchten, senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen an mi.martens@bossert-immobilien.de oder rufen Sie uns unter + 49 89 381 000-19 an, um vorab weitere Einzelheiten zu dieser Position zu erfahren.

Ich freue mich, Sie persönlich kennenzulernen!

Michaela Martens (M.A.)
Personal und Unternehmensorganisation



Heinrich Bossert Immobilien KG

Michaela Martens Telefon: 089/381 000-19
Leopoldstraße 9, 80802 München E-Mail: mi.martens@bossert-immobilien.de

Bitte beachten Sie, dass wir aus Gründen der EDV- / Unternehmenssicherheit nur pdf.- und 7-zip.-Dateien als E-Mail-Anlagen annehmen.