

[https://www.bossert-immobilien.de/?post\\_type=jobs&p=4070](https://www.bossert-immobilien.de/?post_type=jobs&p=4070)

### **Sie lieben Zahlen**

Ob Kreditoren, Debitoren oder Reporting – sobald Zahlen im Spiel sind, blühen Sie richtig auf. Dank Ihrer Ausdauer und Expertise blicken Sie am Ende des Tages auf Ihr Immobilienportfolio, das Sie buchhalterisch eigenständig verantworten. Und das Beste? Sie sind ein wichtiges Mitglied eines Teams, das sich gegenseitig unterstützt und vertritt und sich darauf freut, gemeinsam mit Ihnen zu arbeiten!

Bei der HEINRICH BOSSERT IMMOBILIEN KG geht es um mehr als Stein und Profite. Hier engagieren sich täglich bodenständige, top-ausgebildete Fachkräfte für die nachhaltige Pflege und Verwaltung des ihnen anvertrauten Immobilienportfolios und die Zufriedenheit der Eigentümer und Mieter. Und weil am Ende ohne Zahlen nichts geht, möchten wir gerne unsere Erfolgsgeschichte mit Ihnen an unserem Standort München fortsetzen, als:

### **Buchhalter (m/w/d) in der Immobilienverwaltung in Teil- oder Vollzeit**

#### **Mit Tradition und Herz erfolgreich im Immobilienmarkt – seit einem Jahrhundert!**

Bereits seit 1925 vertrauen Privatkunden, institutionelle Kapitalanleger und Wohnungseigentümergeinschaften auf die Expertise der HEINRICH BOSSERT IMMOBILIEN KG. Mittlerweile verwaltet das Traditionsunternehmen an den Standorten München, Frankfurt und Düsseldorf mehr als 26.000 Wohn- und Gewerbeeinheiten mit über 100 Mitarbeitern. Und weil Leidenschaft zu Vertrauen und Wachstum führt, kommen Sie ins Spiel.

#### **Auf Sie warten spannende Aufgaben und volle Unterstützung:**

- Selbständige Abwicklung laufender Buchhaltung und des Zahlungsverkehrs
- Durchführung des Mahnwesens in Abstimmung mit den Property Managern
- Erledigung der Kontenklärung / -abstimmung
- Erstellung der monatlichen Reportings an die Privat- und Investorenkunden
- Kompetenter Ansprechpartner für die Fachabteilungen und die Kunden
- Aktive Mitwirkung bei der Initiierung von Prozessoptimierungen

#### **Mit diesen Eigenschaften begeistern Sie uns:**

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie (erste) Berufserfahrung, idealerweise mit Schwerpunkt im Rechnungswesen und / oder in der Immobilienwirtschaft
- Hohes Maß an Eigenmotivation und Teamfähigkeit sowie ausgeprägte Zahlenaffinität und sehr gutes analytisches Denkvermögen
- Zuverlässiges, sorgfältiges und termingerechtes Arbeiten
- Freude an der Übernahme der Verantwortung für ein Projektportfolio zusammen in einem engagierten Team

#### **Bei uns stehen Menschen im Mittelpunkt – auch Sie.**

Wie wäre es, wenn Sie freitags künftigt nur bis 12 Uhr arbeiten? Oder Sie Ihre Arbeitszeiten flexibel durch Gleitzeitmodelle und Homeoffice einteilen könnten? Freuen Sie sich zudem auf neu renovierte Büros, individuelle Schulungen,

#### **Arbeitspensum**

Teil- oder Vollzeit

#### **Arbeitsort**

München

#### **Dauer der Anstellung**

unbefristet

#### **Start Anstellung**

ab sofort

Firmenevents, ein 13. Monatsgehalt und andere Sozialleistungen. Ein kollegiales Miteinander und flache Hierarchien sorgen zudem für ein angenehmes und professionelles Arbeitsklima.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung**

Starten Sie mit uns durch und senden uns Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben / Lebenslauf / Zeugnisse) mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an [karriere@bossert-immobilien.de](mailto:karriere@bossert-immobilien.de) oder rufen Sie uns unter +49 89 381 000-19 an, um vorab weitere Einzelheiten zu dieser Position zu erfahren.

Bitte beachten Sie, dass wir aus Gründen der IT- / Unternehmenssicherheit nur pdf.- und 7-zip.-Dateien als E-Mail-Anlagen annehmen.